



## TERMO DE REFERÊNCIA Nº004

### INTRODUÇÃO

- **Normas aplicáveis:**

Lei Federal nº. 14.133, de 1º de abril de 2021

- **Conceito:**

Termo de Referência é o documento da fase interna do pregão em que o demandante descreve com detalhes o objeto que pretende contratar, com elementos necessários e suficientes da justificativa para a sua contratação, à verificação da compatibilidade da despesa com a disponibilidade orçamentária, ao julgamento e classificação das propostas, à definição: do prazo de execução do contrato, da estratégia de suprimento, dos métodos de fornecimento ou de execução do serviço.

### IDENTIFICAÇÃO DA ÁREA REQUISITANTE

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO PMFT, KÁTIA FERREIRA DE SOUSA.

### OBJETO

CONTRATAÇÃO DE SEGURO AUTOMOTIVO COMPLETO PARA A FROTA DE VEÍCULOS DA FROTA MUNICIPAL E PROPORCIONALMENTE A FUTURAS AQUISIÇÕES, CONFORME RELAÇÃO DESCRITA NESTE TERMO.

Nº	NOME	DESCRIÇÃO	OBSERVAÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE
----	------	-----------	------------	---------	------------



Prefeitura Municipal de  
**Fernandes Tourinho**

PREFEITURA MUNICIPAL DE FERNANDES TOURINHO – MG  
CNPJ: 18.080.887/0001-30  
PRAÇA JOÃO XXIII, 13 - CENTRO – 35135-000  
(33) 3237-1146



			<p>RELAÇÃO DA FROTA DO MUNICÍPIO E CONVENIADOS ITEM ESPÉCIE MARCA / MODELO / VERSÃO FAB/MOD PLACA CHASSI/SERIE SEC. DE EDUCAÇÃO 1 PAS/ÔNIBUS MPOLO/VOLARE V8L 4X4 EO 2014/2015 PVO9I13 93PB58M1MFC054800 2 PAS/ÔNIBUS IVECO/GRANCLASS 150S21E 2016/2017 PZC5767 93ZA01LF0H8931127 3 PAS/ÔNIBUS IVECO/WAYCLASS 70C17HDE 2018/2019 QOT7215 93ZL72C01K8480865 4 PAS/ÔNIBUS MARCOPOLO/VOLARE V8L EO 2013/2013 OPO6C07 93PB54M10DC045789 5 PAS/ÔNIBUS VW/15.190 EOD E.HD ORE 2015/2015 PWF2C27 9532E82W4FR518283 6 PAS/ÔNIBUS VW/MASCA ROMA 2019/2020 QXM6B80 9532G82W8LR021792 7 PAS/AUTOMOVEL VW / GOL 1.6 2010/2011 HLF3C26 9BWAB05U2BT036001 8 PAS/AUTOMOVEL CHEV/SPIN 18L MT PREMIER 2020/2021 RMJ8E59 9BGJP7520MB194637 9 PAS/ÔNIBUS VW/MASCA ROMA 2019/2020 QXM6B80 9532G82W8LR021792 10 PAS/MICROONIBUS I/M.BENZ 516SPRINTER A4 2022/2022 SHC2I12 8AC907857NE223269 11 PAS/ÔNIBUS VW/NEOUBUS 15.190 ESC 2022/2023 SHC2I01 9532E82W4PR032381 12 PAS/ÔNIBUS VW/ÔNIBUS 15.190 ESC. MARCOPOLO 2022/2023 SHIH26 93PB58M10PC069039 14 PAS/AUTOMOVEL</p>	
--	--	--	--	--



## NATUREZA DO OBJETO

Não se enquadra como sendo bem de luxo.

Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, com características e especificações usuais de mercado.

## JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO

A justificativa da contratação, encontra-se pormenorizada em tópico específico do(s) Documento(s) de Formalização de Demanda(s) nº(s) 669/2026, apêndice deste Termo de Referência.

## DA ESCOLHA DE MODALIDADE

Pregão

## PARAMETROS DA LICITAÇÃO

**Será adotado o Sistema de Registro de Preços – SRP?**

Não

**Será adotado tratamento diferenciado a microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP), conforme o disposto no art. 48 da Lei Complementar nº 123/2006 (alterado pela Lei Complementar nº 147/2014)?**

**Haverá necessidade de vistoria prévia (visita técnica)?**

Vistoria facultativa **Justificativa:** 0

**Unidade responsável pelo agendamento da vistoria:** COORDENAÇÃO DE TRANSPORTES

**Telefone para agendamento da vistoria:** 33 3237 1146

**Será admitida a participação de consórcios?**

Sim

**Será admitida a participação de cooperativas?**

Não



**Será admitida a subcontratação?**

Não será admitida a subcontratação do objeto licitado

**DOS CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DA PROPOSTA**

**Serão exigidos documentos adicionais juntamente com a proposta de preços (para análise da equipe técnica na fase de julgamento da proposta final de preços)?**

Não

**Será exigido amostra do(s) produto(s)/demonstração do(s) serviço(s) ou prova de conceito?**

Não

**Será exigida garantia de proposta?**

Não

**DOS CRITÉRIOS DE HABILITAÇÃO**

**Para fins de habilitação, deverá o licitante comprovar os seguintes requisitos:**

**Habilitação Jurídica**

Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;

Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;

Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020;

Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de



Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;  
Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro 1971;  
Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **Habilitação fiscal, social e trabalhista**

Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional;

Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

Prova de inscrição no cadastro de contribuintes [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

Prova de regularidade com a Fazenda [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos [Estadual/Distrital] ou [Municipal/Distrital] relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

### **Qualificação econômico-financeira**

Certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor - Lei nº



14.133, de 2021, art. 69, caput, inciso II);

### **Qualificação técnica**

Registro ou inscrição da empresa na entidade profissional REGISTRO OU AUTORIZAÇÃO DA SEGURADORA, VIGENTE, JUNTO A SUSEP., em plena validade.

## **DA EXECUÇÃO DO OBJETO**

O prazo de entrega dos bens ou serviços é de 5 dias, contados da data da ordem de fornecimento, em remessa única.

Os bens/serviços deverão ser entregues/prestados no(s) seguinte(s) endereço(s) A PRESTAC?A?O DEVE-SE LEVAR EM CONTA O SEGURO COMPLETO DO VEI?CULO. ESSA SOLICITAC?A?O FUNDAMENTA NA NECESSIDADE DE GARANTIR A CONTINUIDADE DO SERVIC?O CONSIDERANDO A ABRANGE?NCIA COMPLETA DO SEGURO DO VEI?CULO, INCLUINDO A CONDIC?A?O ESSE?NCIAL DO FORNECIMENTO DE UM CARRO RESERVA PARA MANTER A EFICIE?NCIA E REGULARIDADE DA NECESSIDADE PU?BLICA NO MOMENTO. O SEGURO DEVE SER OFERECIDO EM TABELA DE FRANQUIA REDUZIDA. O seguro visa garantir perdas patrimoniais do município e de terceiros e deve incluir: cobertura para danos materiais e corporais a terceiros até R\$ 100.000,00 (cem mil reais), indenização por morte e invalidez no total de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) por ocupante, indenização de 100% (cem por cento) da tabela FIPE para perda parcial e indenização integral (danos, roubos, etc.), assistência 24 (vinte e quatro) horas sem limites de quilometragem, com cobertura de vidros, lanternas dianteiras e traseiras, faróis dianteiro, retrovisores, retrovisores e acidentes pessoais por passageiro de R\$ 10.000,00 (dez mil reais). A licitante, além das exigências deste Edital, deverá oferecer cobertura para: a) os casos de incêndio, colisão e roubo; b) assistência 24 horas, para os respectivos veículos e seus ocupantes, em todo o território nacional; c) responsabilidade Civil facultativa – RCF; d) acidente pessoal de passageiro – APP. (morte e invalidez); e) apresentação de 01 (uma) apólice para cada veículo, constante neste termo de referência. Devem ser obedecidas as seguintes condições especiais: a) seguro de automóvel convencional, sem exigibilidade de confirmação do perfil do condutor; b) franquia valor unitário e total da franquia e do prêmio, conforme especificações descritas neste Termo de Referência. c) veículo reserva para cada veículo da categoria passeio (05 lugares e com direção hidráulica e ar condicionado), constante na apólice. As características indicadas neste Edital e seus anexos são mínimas. A Importância Segurada – IS, será o Valor de Mercado, conforme a tabela elaborada pela Fundação Instituto de Pesquisa Econômica



– FIPE, referente à semana de ocorrência do sinistro. Em nenhuma hipótese os licitantes poderão apresentar proposta alternativa. O Seguro deverá ser cotado considerando a "franquia reduzida". A apólice de seguro deverá vigorar pelo período de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, para os veículos já incorporados à frota do Município, e proporcionalmente as futuras aquisições a partir da assinatura do contrato, podendo o mesmo, ser prorrogado a critério da Administração conforme ditames da Lei 14.133/21. Os licitantes, para apresentação de suas propostas, deverão obedecer aos dados da planilha constante no Anexo I, sendo desclassificadas as propostas que apresentarem valores de franquias superiores a 10% (dez por cento) aos valores pré-fixados na referida planilha. As propostas dos licitantes deverão considerar no valor do prêmio, os bônus constantes na apólice anterior, apresentando o respectivo cálculo.

**OBRIGAÇÕES DAS PARTES**

**OBRIGAÇÕES DA LICITANTE:** Cumprir rigorosamente os termos do ajuste, ao qual se vincula totalmente, não sendo admitidas retificações ou cancelamentos, quer seja nos preços ou nas condições estabelecidas; Prestar, durante o período de cobertura, assistência de acordo com as normas vigentes, estabelecidas pela SUSEP, sem qualquer ônus adicional para a PREFEITURA MUNICIPAL; Entregar, no prazo estabelecido, a Apólice de Seguro contendo todos os dados estabelecidos no presente Instrumento Convocatório, além de outros que se fizerem necessários em face das disposições legais pertinentes; No caso de sinistro, a Seguradora deverá prestar assistência no prazo, máximo, de 02 (duas) horas, contadas do comunicado feito pelo condutor do veículo ou pelo fiscal da contratação designado pela PREFEITURA MUNICIPAL. Dentre os serviços de assistência, inclui-se o reboque ou transporte do veículo, quando por pane, acidente ou roubo, o veículo não puder circular, devendo ser encaminhado à oficina mais próxima, se o conserto não puder ser efetuado, de forma ágil, no próprio local do evento. Em caso de sinistro com perda total, roubo ou furto, a seguradora contratada poderá entregar a esta PREFEITURA MUNICIPAL, como indenização, um veículo com as mesmas características do veículo sinistrado, roubado ou furtado, ou indenizá-la pecuniariamente sobre o valor de mercado, conforme tabela elaborada pela Fundação Instituto de Pesquisa Econômica – FIPE, referente à semana de ocorrência do sinistro. A Seguradora responsabilizar-se-á, também, pelas despesas extraordinárias com traslado, hospedagem de condutor e passageiros do veículo. A Empresa Contratada se obrigará a fornecer, em caso de acidente, incêndio, roubo/furto, dentre outros sinistros, meio de transporte apropriado e equivalente para que o condutor e os ocupantes do veículo retornem à Sede da PREFEITURA MUNICIPAL. Os prejuízos resultantes de sinistros serão indenizados pela importância segurada fixada na apólice. A indenização devida, em caso de sinistro, ficará limitada à importância segurada fixada na apólice e o reembolso deverá ocorrer no prazo máximo de 30 (trinta) dias, após a apresentação, à Seguradora, da documentação e laudos exigidos por lei. Atender às determinações regulares do Gestor do Contrato designado para acompanhar e fiscalizar a execução do objeto, assim como as de seus superiores. Manter em dia as obrigações





concernentes à seguridade social e contribuição ao FGTS, durante toda a vigência deste contrato. Se a licitante vencedora não cumprir o prazo previsto no item anterior ou recusar-se a assinar o contrato, sem justificativa formalmente aceita pela PREFEITURA MUNICIPAL, decairá do direito de fornecer o objeto adjudicado, sujeitando-se às penalidades nas sanções previstas no edital do pregão. Se a licitante vencedora injustificadamente ou se não apresentar situação regular perante a municipalidade para o recebimento da nota de empenho, a sessão será retomada e os demais licitantes serão chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de suas respectivas ofertas, observado que o agente de contratações examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sujeitando-se o desistente às penalidades constantes em Edital. OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO: O MUNICÍPIO se obriga, nos termos previstos neste edital a: Receber o objeto adjudicado, nos termos, prazos e condições estabelecidas neste edital; O objeto será recusado e devolvido nas seguintes hipóteses: a) Apólice com especificação e quantidades em desacordo com o discriminado no anexo I deste edital; b) Entregues em desacordo com as especificações dos requisitos obrigatórios deste edital; O recebimento provisório dar-se-á pela Secretaria Municipal de Administração da PREFEITURA MUNICIPAL, no ato da entrega das apólices pela adjudicatária. O recebimento provisório do objeto adjudicado não implica sua aceitação. O recebimento definitivo dar-se-á pelo Órgão, após a verificação do cumprimento das especificações das apólices, nos termos deste Edital e seus anexos e da proposta adjudicatária, no prazo de 02 (dois) dias úteis, contados do recebimento provisório. Efetuar o pagamento, após o recebimento definitivo da apólice, mediante ordem bancária, através de Agência Bancária, em moeda corrente até 30 (trinta) dias, contados a partir do recebimento da Apólice, e devidamente atestado pelo responsável da PREFEITURA MUNICIPAL..

No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a 3 (três) meses, ou a metade do prazo total recomendado pelo fabricante. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 5 dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no prazo de 05 (cinco) dias, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.

Na hipótese de a verificação a que se refere o parágrafo anterior não ser procedida dentro do prazo fixado, reputar-se-á como realizada, consumando-se o recebimento definitivo no dia do esgotamento do prazo.

O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético profissional pela perfeita



execução do contrato.

### **DA GARANTIA DA CONTRATAÇÃO**

Será exigida a garantia da contratação de que tratam os arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/21, no percentual de 5% do valor contratual, conforme regras previstas no contrato.

A garantia nas modalidades caução e fiança bancária deverá ser prestada em até 5 dias após autorização da dispensa. **Garantia do produto/serviço, manutenção e assistência técnica**

O serviços deverão possuir assistência no estado de Minas Gerais, por chamada via telefone e aplicativo por mensagem 24 horas por dia (Guincho) e ainda disponibilizar em caso de sinistro veículo reserva da categoria passeio (05 lugares) pelo período que durar a manutenção/reparo do veículo ou sua devida indenização (prêmio) em caso de perda total.

### **DAS OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS**

#### **Da contratada - Obriga-se a empresa vencedora:**

- a) atender a todas as solicitações de contratação efetuadas durante a vigência do Contrato ou Ata de Registro de Preços, limitada ao quantitativo de cada item;
- b) ao fornecimento do objeto, de acordo com as especificações constantes no Edital, em consonância com a proposta apresentada e com a qualidade e especificações determinadas pela legislação em vigor;
- c) responsabilizar-se pela boa execução e eficiência no fornecimento do produto objeto do edital;
- d) reparar, corrigir, remover as suas expensas, no todo ou em parte o(s) objeto(s) em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, bem como, providenciar a imediata substituição dos mesmos;
- e) providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo contratante quando da entrega do produto;
- f) apresentar, sempre que solicitado documentos que comprovem a procedência do produto fornecido, assim como amostra para análise pela Administração, sem qualquer



ônus adicional;

g) não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcialmente, o objeto do contrato ou da Ata de Registro de Preços;

h) manter, durante a vigência do contrato ou do Registro de Preços, todas as condições de habilitação e qualificações exigidas na licitação;

i) a estender aos contratos objeto da Ata, os benefícios e promoções oferecidas aos demais clientes da contratada;

j) responsabilizar-se por quaisquer danos ou prejuízos físicos ou materiais causados à Administração ou a terceiros, pelos seus prepostos, advindos de imperícia, negligência, imprudência ou desrespeito às normas de segurança, quando da execução do fornecimento;

k) responsabilizar-se por todas e quaisquer despesas, inclusive, despesa de natureza previdenciária, fiscal, trabalhista ou civil, bem como emolumentos, ônus ou encargos de qualquer espécie e origem, pertinentes à execução do objeto contratado;

l) mesmo não sendo a fabricante da matéria prima empregada na fabricação de seus produtos, a empresa vencedora, responderá inteira e solidariamente pela qualidade e autenticidade destes, obrigando-se a substituir, as suas expensas, no todo ou em parte, o objeto desta licitação, em que se verificarem vícios, defeitos, incorreções, resultantes da fabricação ou transporte, constatado visualmente ou em laboratório, correndo estes custos por sua conta;

m) manter endereço eletrônico (e-mail) válido para fins de comunicação com a contratante por todo o período de contratação; comunicando, imediatamente, o Contratante em caso de alteração;

#### **Da contratante - Obriga-se a Administração/Contratante:**

a) comunicar a Contratada toda e quaisquer ocorrências relacionadas aos objetos entregues;

b) efetuar o pagamento da Contratada de acordo com a forma de pagamento estipulada na licitação e no Contrato;

c) promover o acompanhamento e a fiscalização do fornecimento/prestação dos serviços, sob os aspectos qualitativo e quantitativo, anotando em registro próprio as falhas e solicitando as medidas corretivas;

d) rejeitar, no todo ou em parte, o objeto entregue pela Contratada fora das especificações do contrato;

e) observar para que durante a vigência do Contrato sejam cumpridas as obrigações assumidas pela Contratada, bem como sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

f) aplicar as sanções administrativas, quando se fizerem necessárias;

g) prestar à CONTRATADA informações e esclarecimentos que venham a ser



solicitados;

h) demais condições constantes do edital de licitação.

### **VIGÊNCIA DA CONTRATAÇÃO**

O prazo de vigência da contratação é de 1 ano contados da data de assinatura do contrato, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133/2021.

O fornecimento de bens é enquadrado como continuado.

**Justificativa:**

O fornecimento de bens é enquadrado como continuado.

**Justificativa:** A frota de veículos do Município de Fernandes Tourinho MG, é utilizada por todo o sistema de transporte do Município, contemplando todas as suas secretarias e divisões municipais, inclusive os serviços de saúde, obras e transporte escolar. Considerando o dever da Administração de zelar pelo patrimônio público, faz-se necessária a contratação de seguro para os veículos que circulam especialmente, em todo o território do Estado de Minas Gerais, bem como esporadicamente para outras localidades do território nacional, para a consecução das atividades desta municipalidade, enquanto o órgão público. Trata-se portanto, de serviços de natureza continuada.

### **GESTÃO E FISCALIZAÇÃO**

**Gestor**

**Nome:** KÁTIA FERREIRA DE SOUSA

**Cargo:** SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

**Matrícula:** 3215

**E-mail:** administracao@fernandestourinho.mg.gov.br

**Fiscal**

**Nome:** EUCINEI RUMÃO DE ARAÚJO



**Cargo:** ASSISTENTE DE ADM I  
**Matrícula:** 1146  
**E-mail:** transportes@fernandestourinho.mg.gov.br

### CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E PAGAMENTO

**Prazo de troca de bens rejeitados** 5 dias  
**Prazo de recebimento definitivo do objeto** 5 dias  
**Prazo de liquidação do documento fiscal** 10 dias  
**Prazo de pagamento** 30 dias

### DA ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A contratação será atendida pela(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s):

XXXXX

FERNANDES TOURINHO, MG - 6 de abril de 2026

MAYCON DOUGLAS SILVA SANTOS - CPF: 147.934.326-97

---

Responsável pelo TR